

দায়িত্ব হস্তান্তর পত্র
(বদলি/ কর্মবিচ্ছেদের ক্ষেত্রে)
মাঠ কার্যালয়ের মাইক্রোফাইন্যান্স প্রোগ্রামের ব্যবহারের জন্য

১. দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর তথ্যঃ

নাম	মো: পারভেজ হুসেন		
পদবী	M.F.O	ইআইএন	৩০৬২৬
প্রোগ্রাম/ডিপার্টমেন্ট	মাইক্রোফাইন্যান্স প্রোগ্রাম		
সংস্থায় যোগদানের তারিখ	২৬/৪/২০২৩	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	২৬/৪/২০২৩
বর্তমান কর্মস্থলে যে তারিখ পর্যন্ত কর্মরত ছিলেন	২৬/০২/২০		
সর্বমোট স্বগস্থিতি	৬১০৮০৮	সর্বমোট সঞ্চয়স্থিতি	২০০৬৬২
সর্বমোট বকেয়াস্থিতি	৭৫৬৯৮৮	OTR	৯৬.৭৬
		PAR	২০২৩৬০৭
		সর্বমোট সদস্য	২৬০

২. দায়িত্ব গ্রহণকারীর তথ্যঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	ইআইএন
১	মাস্তুরি মল্লিক	MFO	১৮-১৪৬
২			

৩. শাখার তথ্যঃ

শাখার নাম	বিক্রয় শাখা	শাখা কোড	০৬০৬
এরিয়া	কুমার	রিজিয়ন	খুলনা

৪. অসম্পন্ন কাজ (যদি থাকে):

৫. সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক বিস্তারিত তালিকা সংযুক্ত করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-

আর্থিক বিষয় সংক্রান্ত তথ্যঃ

দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর সকল কেন্দ্র সম্পর্কিত তথ্য নিম্নের ছকে পূরণ করতে হবে-

কেন্দ্র নং/কেন্দ্র সংখ্যা	সদস্যের তথ্য				স্বগস্থিতি	সঞ্চয়স্থিতি	বকেয়াস্থিতি	বুঝে পাওয়া ফর্ম নং ১*	বুঝে পাওয়া পাশবই*	দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম
	সদস্য সংখ্যা	স্বগী সংখ্যা	OD সদস্য সংখ্যা	পলাতক সদস্য সংখ্যা						
১০০	২০	২২	২	—	৪০০৭৯০	২০০১২৬	২৪০০৮	২০	২০	
১০৮	২৬	২০	—	—	৫২২১৪৫	২০১৬৭৬	—	২৬	২৬	
১৬৩	২০	২০	৬২৪০৯	—	৬২৪০৯	২০৭৮	—	২০	৮	
১৫৭	২০	২০	২	—	২৫৮৯৮৬	৭৮৬৪৫	৪৬৮৬৩	২০	২০	
১৬৬	২৬	২৪	২	—	৬৫০৭২৬	২০০৮৮৯	৭২১৫৫	২৬	২৪	
১১৬	২৪	২৮	৪	২	৪০৬৪৮৬	৫৬৮২৪	১২১৬৬	২৪	২৬	
২০৫	২০	৭	২	২	৯৬৭৭৫৩	২১৬০৮	৬২১৬৪	২০	২০	
১৬২	২০	২০	৬	—	২৭৬৫৭৭	৪৯১২৪	৫৭৯০১	২১	২০	
১৬৫	২৬	২১	—	২	২৯২৬৪৯	২৬৬৬৯৬	—	২৬	২৬	
১২৯	২৫	২৪	—	৬	৫২৪৫৬৬	২৯৫৬৫৭	৪৬৪৪	২৫	২৪	
১৫৬	৭	৬	—	—	২৫৮২৫৯	৪৪১৬৩	৯২৫৭	৭	৭	
১১৮	২৪	২৬	৬	—	১১৭৬৮২	১৮৬৯৯৯	২০০৪৪৮	২৪	২২	
১২০	১৬	৪	২	২	১৫৯৬৫৬	১৬১৭	১৬০৮৬৬	৬	৫	
১২৮	২২	২২	২	৬	২৯৬৮৫৫	২০৭৭৯	৭৯৭২৩	২২	২	

* সদস্যদের বুঝে না পাওয়া ফর্ম নং ১ ও পাশবই এর বিস্তারিত সংযুক্তি আকারে দিতে হবে।

১৬৫	২৬	২২	—	—	৬৬০৯২৬	২৬০১৪৪	—	২৬	২৬	
১১৫	৭	৬	২	—	৬৬৯৬৯৬	৬৬৫১৭	২২২৪৩	৭	৭	

বকেয়া (OD), পলাতক, বেহাতি ও
অবলোপনকৃত সদস্যদের
কিস্তি আদায় সংক্রান্ত মতামত - সদস্য
ভিত্তিক
(সংযুক্ত ফরম্যাট ব্যবহার করতে হবে)

অনার্থিক বিষয় সংক্রান্ত তথ্যঃ

বিষয়	বুঝে পেয়েছে	বুঝে পায় নাই
মোবাইল সিম	✓	
ল্যাপটপ	—	
ভাটা সিম/মডেম	—	
ট্যাব	—	
বায়োমেট্রিক ডিভাইস	✓	
সকল প্রকার রেজিস্টার	✓	
স্টেশনারি	—	
ওয়ার্ক এইড	—	
চাবি	—	
বাড়ি ভাড়ার দলিল ও অন্যান্য দলিলপত্র	—	
মামলা সংক্রান্ত নথিপত্র	—	
সকল রিপোর্ট ফাইল ও অন্যান্য ডকুমেন্টস	—	

৬. হিসাব সংক্রান্ত তথ্য (বিএম এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

(ক) ব্যাংকে জমা অর্থের ব্যালেন্স টাকা	—	তারিখ	
(খ) নগদ অর্থের ব্যালেন্স টাকা	—	তারিখ	
(গ) চেক বইয়ের বিবরণ	—		
(১) চেক নম্বর	—	হতে	
(২) সদস্যদের নিকট হতে গৃহীত সিকিউরিটি চেক এর পাতার বিস্তারিত			
সদস্যদের মোট সংখ্যা		সদস্যদের নিকট হতে গৃহীত সিকিউরিটি চেক এর পাতার সংখ্যা	
—		—	

মন্তব্যঃ

দায়িত্ব হস্তান্তরের তারিখ: ১৬/২/২৫	দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর নাম: মোঃ পারভেজ হোসেন স্বাক্ষরঃ	দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম (১ নং): স্বাক্ষরঃ	দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম (২ নং): স্বাক্ষরঃ
১. ১ম সুপারভাইজার এর স্বাক্ষর - নাম: মোঃ ইমরান হোসেন পদবী: ডি. এম. ইআইএন: ০৪২৫৭		২. ২য় সুপারভাইজার এর স্বাক্ষর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - নাম: পদবী: ইআইএন:	