

(কর্মী কর্তৃক পূরনীয়)

তারিখ

অফিস কর্তৃক পূরনীয়: কর্মীর ওভারডিউ এর পরিমাণঃ.....

বরাবর

ডিরেক্টর (ফাইন্যান্স)

শক্তি ফাউন্ডেশন

বনানী,

ঢাকা-১২১৩

মাধ্যমঃ-

বিষয়:-আর্থিক ছাড়পত্রের জন্য আবেদন।

জনাব

আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আমি নিবেদন আলম পদবী সিনিয়র অফিসার পি.এফ.নম্বর..... যোগদানের তারিখ..... হতে সংস্থায় যোগদান করে নিষ্ঠার সাথে দায়িত্ব পালন করে আসছি। আমি ২৪/৫/২৬ তারিখে সংস্থার চাকুরী হতে পদত্যাগের জন্য পদত্যাগপত্র প্রদান করি। আমার পদত্যাগ/ অব্যাহতি পত্রটি তারিখে অনুমোদিত হয়েছে। এই পদত্যাগ/ অব্যাহতি তারিখ হতে কার্যকর করা হয়েছে। অতএব আমার নিম্নলিখিত সমুদয় পাওনা পরিশোধের জন্য আবেদন করছি।

• বেতন ভাতাদি ও ফিল্ড ট্রিপস সংক্রান্ত :

আমার.....	মাসের.....	দিনের :
ক. বেতন ও ভাতা বাবদ	:	টাকা
খ. ফিল্ডট্রিপস বাবদ	:	টাকা
গ. হার্ডশীপ এ্যালাউন্স বাবদ	:	টাকা
সর্বমোট	:	টাকা
কথায়	:	টাকা প্রদান করার অনুমোদনের জন্য আবেদন করছি।

• সিকিউরিটি ডিপোজিট এবং আই.ডি. কার্ড সংক্রান্ত :

গত <u>০৫/১১/২০২৪</u> তারিখে	আপনার	সংস্থায়	যোগদানের	সময়	সিকিউরিটি	ডিপোজিট
বাবদ <u>২৫০০০</u>	(কথায়: <u>দুই হাজার পঞ্চাশ হাজার</u>)	টাকা	জমা করি।	প্রতিষ্ঠানের		
জামানতের শর্ত অনুযায়ী সংস্থায় <u>২</u> বছর <u>৭</u> মাস কর্মরত থাকায়						
চিহ্ন দিতে হবে) হিসাবে.....	টাকা	এবং আই.ডি. কার্ড বাবদ.....	টাকা	অর্থাৎ সর্বমোট.....	টাকা	
(কথায়.....)	প্রদান করার অনুমোদনের জন্য	আবেদন করছি।				

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ: ২২/০৬/২০২৬
আবেদনকারীর নাম: নিবেদন আলম; পদবী: M.F.O.; পি. এফ. নং:
শাখা কোড: ০৪২০; শেষ কর্মস্থল (শাখা/ ইউনিটের নাম): কম্পিউটার বিভাগ; জেলা: চাঁদপুর

আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্তিকরন :

১. সিকিউরিটি ডিপোজিটের জমা রশিদ
২. পদত্যাগের পত্রের অনুমোদনের কপি
৩. আই.ডি. কার্ড

বি:দ্র:- কোন স্থান খালি রাখা যাবে না। প্রয়োজন না হলে প্রযোজ্য নয় লিখে পূরণ করতে হবে।

• কর্মীর সুপারভাইজার কর্তৃক পূরনীয়

কর্মীর নাম: হুমায়ুন হোসেন; পি.এফ নম্বর: -----; কর্মরত শাখার নাম ও কোড: চান্দ/মাদারীপুর কর্মরত থাকাকালীন সময়ে :

ক. তার বিরুদ্ধে কোন অনিয়ম ☒ প্রতীয়মান হয় নাই/ ☐ প্রতীয়মান হয়েছে;

খ. সংস্থা তার নিকট হতে মোবাইল বিল বাবদ.....টাকা (কথায়:.....টাকা) পাওনা ☐ আছে/ ☒ নাই।

গ. ট্রেনিং এর কিস্তি বাবদ.....টাকা (কথায়:.....টাকা) পাওনা ☐ আছে/ ☒ নাই।

ঘ. কর্মী কর্মী কল্যান তহবিল হতে ঋন অথবা বাই সাইকেল/ মোটর সাইকেল ঋন ☐ নিয়েছে/ ☒ নেয় নাই।

ঙ. কর্মীর ঋন সাব কৃত/বিতরণ কৃতজন সদস্যের.....জন সদস্যের.....টাকা ওভারডিউ আছে/ নাই।

• যদি নিয়ে থাকে তবে কর্মীর ঋণের বিবরণ উল্লেখ করতে হবে :

ঋণের ধরন	ঋণের পরিমাণ (সর্বমোট টাকা)	গ্রহণের তারিখ	সর্বমোট আদায়	পাওনা

তাই উক্ত কর্মীর ২৮ মাসের ২৮ দিনের

ক. বেতন বাবদ :.....টাকা

খ. ফিল্ড ট্রিপস বাবদ :.....টাকা

গ. হার্ডশীপ এলাউন্স বাবদ :.....টাকা ; এবং

ঘ. সিকিউরিটি ডিপোজিট বাবদ (✓টিক চিহ্ন দিতে হবে) হিসাবে :.....টাকা

0%	50%	75%	100%
----	-----	-----	------

সর্বমোট :.....টাকা

কথায়:টাকা প্রদান করার অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করছি।

☐ : বক্সে ✓টিক চিহ্ন দিতে হবে

সংশ্লিষ্ট সুপারভাইজারের নাম: স্বাক্ষর ও সীল

• কর্মীর সুপারভাইজারের সুপারভাইজার কর্তৃক পূরনীয়

ডিপার্টমেন্টে প্রধান/ রিজিওন্যাল সুপারভাইজার/ এরিয়া সুপারভাইজার/ শাখা প্রধানের সুপারিশের ভিত্তিতে এবং তথ্যাদি যাচাই এর পর উক্ত কর্মীর বেতন বাবদ..... টাকা; ফিল্ড ট্রিপস বাবদ..... টাকা; হার্ডশীপ বাবদ..... টাকা, সিকিউরিটি ডিপোজিট বাবদ.....টাকা এবং আই.ডি.কার্ড বাবদ.....টাকা প্রদান করার অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করছি।

সুপারভাইজার নাম, স্বাক্ষর ও সীল

বিঃদ্র:- কোন স্থান খালি রাখা যাবে না। প্রয়োজন না হলে প্রযোজ্য নয় লিখে পূরণ করতে হবে।

○ এইচ. আর. ডি. কর্তৃক পূরনীয়:

ডিপাটমে প্রধান/রিজিওন্যাল সুপারভাইজার/এরিয়া সুপারভাইজার সুপারিশের ভিত্তিতে এবং তথ্যাদি যাচাই এর পর উক্ত কর্মীর বেতন, ফিল্ড ট্রিপস, হার্ডশীপ বাবদ সকল পাওনা, সিকিউরিটি ডিপোজিট এর শর্ত মোতাবেক% কর্তন করে বাকী % অর্থাৎ..... টাকা এবং আই.ডি. কার্ড বাবদ.....টাকা অর্থাৎ সর্বমোটটাকা প্রদান করার জন্য সুপারিশ করছি।

ডিপাটমে প্রধানের নাম, স্বাক্ষর ও সীল

● ফাইন্যান্স ডিপাটমে কর্তৃক পূরনীয় :

জনাব..... কে বেতন ও ভাতা বাবদ..... টাকা, ফিল্ড ট্রিপস বাবদ..... টাকা, হার্ডশীপ বাবদ টাকা, সিকিউরিটি ডিপোজিট বাবদ.....টাকা এবং আই.ডি. কার্ড বাবদ.....টাকা প্রদান করার জন্য অনুমতি প্রদান করা হল এবং উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য নির্দেশ দেওয়া হল।

ডিপাটমে প্রধানের নাম, স্বাক্ষর ও সীল

● গ্রহনকারী কর্মী কর্তৃক পূরনীয় :

আমি বেতন ও ভাতা বাবদ টাকা, ফিল্ড ট্রিপস বাবদ.....টাকা, হার্ডশীপ এলাউন্স বাবদ.....টাকা, সিকিউরিটি ডিপোজিট বাবদ.....টাকা এবং আই.ডি. কার্ড বাবদ.....টাকা অর্থাৎ সর্বমোট.....টাকা (কথায়ঃ..... টাকা) বুঝিয়া পাইলাম।

গ্রহনকারী কর্মীর নাম স্বাক্ষর ও তারিখ

পাঁচ টাকা
মূল্যমানের
রেভিনিউ স্ট্যাম্প
সংযুক্ত করতে
হবে

প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম, স্বাক্ষর,
তারিখ ও সীল