

দায়িত্ব হস্তান্তর পত্র

(বদলি/কর্মবিচ্ছেদের ক্ষেত্রে)

মাঠ কার্যালয়ের মাইক্রোফাইন্যান্স প্রোগ্রামের ব্যবহারের জন্য

১. দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর তথ্য:

নাম	শ্রী: আঃ আলেক		
পদবী	মিনিয়র মার্কেটার/ন্যায়মিত্র	ইআইএন	০০৬৮২
প্রোগ্রাম/ ডিসাটমেন্ট	মার্কেটার/ন্যায়মিত্র প্রোগ্রাম		
সংস্থায় যোগদানের তারিখ	০১/০৫/২০২০	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	
বর্তমান কর্মস্থলে যে তারিখ পর্যন্ত কর্মরত ছিলেন	০০/৫/২০২৫		
সর্বমোট ঋণস্থিতি	২৪২২৪৬৭	সর্বমোট সঞ্চয়স্থিতি	৫২২৪৫০২
সর্বমোট বকেয়াস্থিতি	৬৫৭৯৪৫	OTR	৯৬.৬২
		PAR	২২২৫০৫৪
		সর্বমোট সদস্য	৬২৬

২. দায়িত্ব গ্রহণকারীর তথ্য:

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	ইআইএন
১	শ্রী: আনিসুর রহমান	সিএমএম ৩	২৪৪৬০
২			

৩. শাখার তথ্য:

শাখার নাম	বদলি শাখা -০২	শাখা কোড	(০৪২৬)
এরিয়া	কুমিল্লা-২৫	রিজিওন	সাইবাক্ষা

৪. অসম্পন্ন কাজ (যদি থাকে):

৫. সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক বিস্তারিত তালিকা সংযুক্ত করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-

আর্থিক বিষয় সংক্রান্ত তথ্য:

দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর সকল কেন্দ্র সম্পর্কিত তথ্য নিম্নের ছকে পূরণ করতে হবে-

কেন্দ্র নং/ কেন্দ্র সংখ্যা	সদস্যের তথ্য-সংখ্যা						মোট ঋণস্থিতি	Current OD ঋণস্থিতি	Fixed OD ঋণস্থিতি	Time Extension ঋণস্থিতি	সঞ্চয়স্থিতি	বুকে পাওয়া পাশবই*	দায়িত্ব গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও EIN	দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর স্বাক্ষর ও EIN
	মোট সদস্য	ঋণী সদস্য	Current OD সদস্য	Fixed OD সদস্য	Time Extension সদস্য	পলাতক সদস্য								
১৪৫	১৬	১৬	-	০	২	-	২৭৪৫৫২	-	৬৬১৬২	৫৪৭৪৬	৪০২১০	৬	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫১	২০	২০	-	২	-	-	২৪৭১৫	-	২৫৫৬৫	-	২২০৫৫	২০	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫২	২	২	-	-	২	-	২২১০৭	-	-	২২১০৭	৬০০	-	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৬	২৭	২৭	২	-	-	-	২০২২৪	৫৬৫৬৫	-	-	২৫৫৬৭	২৭	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৮	২২	২০	২	-	-	-	২২১৬৭	২৫৭০৬৪	-	-	৭০০৭৬০	২২	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫০	৬২	২৫	২	২	৫	-	২২৫৫১	৫৫৭৭০	৫৫৭৭০	২২০৭১	২২২৬৭২	৬০	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৪	২০	১৬	২	-	৬	-	৫৫৬৬০	৫৫৫৫৫	-	৭০০৭২	৫৫৭৫৫৫	২০	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১০২	৪৭	৪৫	২	-	-	২	২৫০৭১	৭৫৬৬৫	-	-	৬৫৫৫৫৭	৪৫	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৩	১২	১২	২	-	২০	২	৫৫৬৬০	৪২২৬২	-	২২৭৪৫	৫৫৬৬৬	১৬	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৭	১৫	১৫	২	-	-	-	৭৫৫১০	৫০২৭০	-	-	২৪৭৬৭২	১৫	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৭	২২	২২	২	২	২	২	২০২৫৭৪	৪০৬২৫	৬০২২২	২৫২৬৫	২৫২২৪০	২২	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫২	২৬	২৬	-	-	৪	২	৫৫৬৬০	-	-	৪৫২২	৭২০৫২	২২	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১০৪	১৫	১৫	২	২	২	-	৫৫৬৬০	২০৫৭৭	২৪৭২	৫৫৬৬০	৫৫৬৬০	১৫	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৪৬	২৫	২৫	২	২	২	২	২৪২৭২৪০	৫৭১৫২	৬০৪২৬	১৬৭৭০	২২৫৬০০	২৪	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২
১৫৫	৬০	৬০	২	-	-	-	৫৫৬৬০	৫৭৬০৫	-	-	৪২৭৪০৫	৬০	শ্রী: ২৫৫৫০	শ্রী: ০৬৮২

प्र. क्र. (सं.)	अवस्था का - काल						प्रति प्रतिदिन	Current OD प्रतिदिन	Fixed OD प्रतिदिन	Time Extension प्रतिदिन	प्रतिदिन	कुल नकल कागजी	नविक प्रमाणकारीत कागजी 3 दिन	नविक प्रमाणकारीत कागजी 3 दिन
	प्रति प्रतिदिन	प्रति प्रतिदिन	Current OD प्रतिदिन	Fixed OD प्रतिदिन	Time Extension प्रतिदिन	प्रति प्रतिदिन								
20	600	242	60	20	69	22	330.18	3050	200160	1279416	028462	600	2/1/2018	2/1/2018

- প্রমুক্ত ও বন্দ কর্মরত কর্মীদের প্রকৃতি (কোমের জন্য আলাদা আলাদা ঘরিতে তথ্য প্রদান করতে হবে এবং শাখা ব্যবস্থাপকগণ সকল কোমের তথ্য একটি ঘরিতে বিবর্তে হবে।
- ওজরভিত্তিক মদমা, টাইম এক্সটেনশন মদমা, পলাতক মদমা এবং নিয়মিত মদমা কিত্তি বছরে খুঁজ পাওয়া যায় নি, তাদের তথ্য প্রদানের জন্য **ফর্ম-২** ব্যবহার করতে হবে।
- মদমা খুঁজ পাওয়া গেছে কিত্তি তাদের পাশবই পাওয়া যায়নি, তাদের তথ্য প্রদানের জন্য **ফর্ম-৩** ব্যবহার করতে হবে।

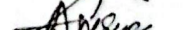
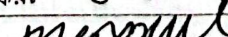
অনার্থিক বিষয় সংক্রান্ত তথ্য:

বিষয়	বুঝে পেয়েছে	বুঝে পায় নাই
মোবাইল সিম	২১	
ল্যাপটপ	X	
ডাটা সিম/ মডেম	X	
ট্যাব	X	
বায়োমেট্রিক ডিভাইস	1	
সকল প্রকার রেজিস্টার	1	
স্টেশনারি	1	
ওয়ার্ক এইড	1	
চাবি	1	
বাড়ি ভাড়ার দলিল ও অন্যান্য দলিলপত্র	1	
মামলা সংক্রান্ত নথিপত্র	1	
সকল রিপোর্ট ফাইল ও অন্যান্য ডকুমেন্টস	1	

৬. হিসাব সংক্রান্ত (বিএম এৰ ক্ষেত্ৰে প্রযোজ্য):

(ক) ব্যাংকে জমা অর্থের ব্যালেন্স টাকা		তারিখ	
(খ) নগদ অর্থের ব্যালেন্স টাকা		তারিখ	
(গ) চেক বইয়ের বিবরণ			
(১) চেক নম্বর		হতে	
(২) সদস্যদের নিকট হতে গৃহীত সিকিউরিটি চেক এর পাতার বিস্তারিত			
সদস্যদের মোট সংখ্যা:		সদস্যদের নিকট হতে গৃহীত সিকিউরিটি চেক এর পাতার সংখ্যা:	

মন্তব্যঃ

দায়িত্ব হস্তান্তরের তারিখ:	দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর নাম: মোঃ চাঁদ আলী	দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম: আনিসুর রহমান	দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম: (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
	স্বাক্ষর: 	স্বাক্ষর: 	স্বাক্ষর: 
১ম সুপারভাইজার এর স্বাক্ষর: 			
নাম: মোঃ হাদিস আলী পদবী: BSc ইআইএন: 			

[illegible]

১১. স্বদেশী সামরিক তথ্য প্রদানের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র সামরিক মুনাকা এবং ডাবল সেভিংস কারী সদস্যদের তথ্য প্রদানের প্রয়োজন নেই।
১২. স্বদেশী সদস্য পাওয়া গেলে কিন্তু নাম ঠিক পাওয়া যায় না তা বিএম পরবর্তী ০১ মাসের মধ্যে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মীকে বুঝে দিবে।

দায়িত্ব হস্তান্তরকারীর নাম ও স্বাক্ষর:

॥ ॐ नमो भगवते वासुदेवाय ॥
 ॥ ॐ नमो भगवते वासुदेवाय ॥

দায়িত্ব গ্রহণকারীর নাম ও স্বাক্ষর:

[illegible]

১ম সুপারভাইজারের নাম ও স্বাক্ষর: